

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1185275064402 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.10.2024 за ГРН 2245200672292



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
Протоколом внеочередного Общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области»
№ 13 от «03» октября 2024 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области» (новая редакция)

г. Нижний Новгород
2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Учредителями АНО являются: Нижегородская область и Акционерное общество «Корпорация развития Нижегородской области» (далее - Учредители).

От имени Нижегородской области функции и полномочия учредителя, установленные настоящим Уставом, осуществляются Министерством экономического развития и инвестиций Нижегородской области.

1.3. Извлечение прибыли не является основной целью деятельности АНО, распределение полученной прибыли между учредителями не производится.

1.4. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области», полное наименование на английском языке: Autonomous noncommercial organization «Project Office of the Nizhny Novgorod Region Development Strategy». Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

1.5. АНО вправе в установленном законом порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Место нахождения АНО: Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Деловая, дом 9, помещение 16.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть участником закупочных процедур, проводимых в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в рамках коммерческих торгов.

1.10. АНО может иметь круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. АНО имеет свою символику, состоящую из двух вытянутых

треугольников и одного четырехугольника, которые формируют одну большую стрелку. Это символика олицетворяет динамичное развитие и устремленность к целям. Она используется как в цветном, так и в черно-белом варианте.

Слова СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ подчеркивают основную цель организации.

Символика вызывает ощущение прогресса и уверенности в выполнении задач, поставленных перед АНО, отражая стремление к развитию и инновациям.



1.12. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.13. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.14. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является оказание услуг при реализации Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, а также организация и проведение публичных, общественно-значимых, социально-значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

2.2.1. Участие в организации процесса реализации Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года;

2.2.2. Содействие в реализации проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года;

2.2.3. Проведение моделирования с использованием математическо-статистических инструментов и алгоритмов на базе искусственного интеллекта по проектам Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, а также формирование специализированного программного продукта для использования результатов моделирования;

2.2.4. Проведение финансового моделирования, а также финансово-экономической экспертизы по проектам Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года;

2.2.5. Проведение экспертизы и формирование стратегических и программных документов для проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года;

2.2.6. Проведение исследований по проектам Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, в том числе:

- изучение общественного мнения, проведение аналитических исследований мер и решений;

- проведение аналитических, маркетинговых и иных исследований в уставной сфере;

- сбор, анализ и/или обобщение общественного мнения граждан для последующего учета при обсуждении стратегии социально-экономического развития Нижегородской области;

- разработка и/или анализ практик, применяемых в Нижегородской области для реализации Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.7. Подготовка экономического обоснования для внесения изменений в нормативно-правовые акты для реализации проектов развития Нижегородской области, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений;

2.2.8. Оказание услуг, направленных на улучшение инвестиционного климата Нижегородской области, в том числе, участие в финансовом моделировании и бизнес-планировании инвестиционных проектов, разработке и оформлению концепций инвестиционных проектов, сопровождении инвесторов на всех этапах реализации проектов, координации взаимодействия инвесторов с региональными и федеральными органами исполнительной власти;

2.2.9. Оказание услуг, в том числе консультационных, а также осуществление содействия по вопросам реализации маркетинговых, коммуникационных, рекламных мероприятий в сфере уставной деятельности;

2.2.10. Оказание юридических и финансовых услуг, в том числе разработка юридической и/или финансовых моделей при реализации проектов развития Нижегородской области, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений;

2.2.11. Разработка методологии бухгалтерского и налогового учета для реализации проектов развития Нижегородской области, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений;

2.2.12. Участие в подготовке (разработка) программного обеспечения для ведения и контроля реализации региональных программ и проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, иных проектов в различных направлениях уставной сферы деятельности, иного программного обеспечения, необходимого для реализации целей и предмета деятельности АНО, а также для текущей и хозяйственной деятельности АНО, в том числе проведение обучения по внедрению и эксплуатации вышеуказанного программного обеспечения для

третьих лиц (пользователей);

2.2.13. Организация и проведение мероприятий с привлечением представителей экспертного сообщества, общественных организаций, представителей органов исполнительной власти, лидеров общественного мнения для обсуждения реализации проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года;

2.2.14. Организация, сопровождение и информационное обеспечение проведения публичных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области;

2.2.15. Организация и проведение информационных и рекламных кампаний для продвижения проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года;

2.2.16. Разработка дизайна, презентационных материалов и графических элементов проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, иных проектов в различных направлениях, а также публичных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий;

2.2.17. Информационное освещение (продвижение) проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, иных проектов, событий в различных направлениях, а также публичных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий, связанных с уставными целями;

2.2.18. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-выставочных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, съемок художественных, документальных и презентационных фильмов и роликов, связанных с уставными целями;

2.2.19. Оказание услуг по созданию и развитию инфраструктуры инновационной образовательной среды (кампусов) с применением механизмов государственно-частного партнерства и концессионных соглашений, направленных на развитие потенциала Нижегородской области и увеличение вклада образования в экономический рост и технологическую модернизацию региона, являющиеся приоритетными направлениями в рамках Стратегии развития Нижегородской области, а именно:

- Оказание консультационных услуг по оформлению исходно-разрешительной документации, технических условий, технических заданий и проектно-сметной документации в отношении социально значимых объектов, направленных на стратегическое развитие Нижегородской области;

- Оказание консультационных услуг по прохождению государственной экспертизы проектной документации;

- Оказание консультационных услуг в получении разрешений и другой необходимой документации на строительство и ввод в эксплуатацию

социально значимых объектов, направленных на стратегическое развитие Нижегородской области.

2.3. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. АНО вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь в объеме, служащем достижению целей деятельности АНО, при соответствии такой деятельности указанным целям.

Под приносящей доход деятельностью понимается следующая деятельность АНО:

2.5.1. Участие в создании и организации процесса реализации стратегий развития, программ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм);

2.5.2. Содействие в реализации стратегий развития проектов, программ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм);

2.5.3. Проведение моделирования с использованием математическо-статистических инструментов и алгоритмов на базе искусственного интеллекта для документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм), в том числе формирование специализированного программного продукта для использования результатов моделирования;

2.5.4. Проведение финансового моделирования, а также финансово-экономической экспертизы для документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм);

2.5.5. Проведение экспертизы и формирование документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм);

2.5.6. Проведение исследований для документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также

предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм);

2.5.7. Участие в подготовке (разработка) программного обеспечения для ведения и контроля реализации региональных программ и документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм), иных проектов в различных направлениях, иного программного обеспечения, необходимого для реализации целей и предмета деятельности АНО, а также для текущей и хозяйственной деятельности АНО, в том числе проведение обучения по внедрению и эксплуатации вышеуказанного программного обеспечения для пользователей;

2.5.8. Содействие в реализации документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти;

2.5.9. Содействие в реализации документов стратегического планирования с предприятиями, организациями и учреждениями любых форм собственности (организационно-правовых форм), а также физическими лицами по вопросам, связанным с уставными целями и тематикой деятельности АНО;

2.5.10. Подготовка экономического обоснования для внесения изменений в нормативно-правовые акты для реализации проектов развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений;

2.5.11. Оказание юридических и финансовых услуг, в том числе, разработка юридических и финансовых моделей, финансовых планов при реализации различных проектов субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм), в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений;

2.5.12. Организация и проведение мероприятий с привлечением представителей экспертного сообщества, общественных организаций, представителей органов исполнительной власти, лидеров общественного мнения для обсуждения реализации проектов стратегий социально-экономического развития муниципальных образований Нижегородской области;

2.5.13. Организация, сопровождение и информационное обеспечение проведения публичных, культурно-выставочных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области;

2.5.14. Организация и проведение информационных и рекламных

кампаний;

2.5.15. Разработка дизайна, презентационных материалов, брендбуков, графических элементов и 3D-моделирования;

2.5.16. Организация и проведение конференций, деловых событий, симпозиумов, семинаров, курсов, опросов, голосований и горячих линий;

2.5.17. Сбор, анализ и/или обобщение общественного мнения граждан;

2.5.18. Издание книг, журналов, периодических печатных изданий в соответствии с уставными целями АНО;

2.5.19. Проведение маркетинговых и аналитических исследований, изучение и анализ аудитории, конкурентной среды, трендов и технологий;

2.5.20. Продюсирование проектов, техническое обеспечение, разработка идеи и концепции, подбор медиапродуктов и/или их профессиональная обработка, фото и видеоматериалов;

2.5.21. Комплексное сопровождение проектов под ключ;

2.5.22. Разработка и реализация собственных программ и проектов в области права, истории, политологии, социологии, экономики, социальных программ в процессе осуществления уставных целей;

2.5.23. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-выставочных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, съемок художественных, документальных и презентационных фильмов и роликов;

2.5.24. Предоставление права использования в коммерческих целях результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации;

2.5.25. Изготовление ауди-, фото-, видео- и аудиовизуальной продукции;

2.5.26. Оказание информационных и консультационных услуг, научно-методической помощи, осуществление научно-исследовательских работ, в рамках установленных целей деятельности АНО;

2.5.27. Оказание посреднических услуг (координация, контроль, консультирование) в сферах культурно-выставочных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области;

2.5.28. Распоряжение правами на результат интеллектуальной деятельности, принадлежащими АНО.

2.6. АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.7. АНО создает для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвует в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность АНО.

2.8. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие

некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Высшим органом управления АНО является общее собрание учредителей АНО.

3.2. Основная функция высшего органа управления АНО - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО относится решение следующих вопросов:

3.3.1. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;

3.3.2. осуществление приема учредителей в собрание учредителей АНО, определение порядка приема в состав учредителей АНО, за исключением случаев если такой порядок определен федеральными законами;

3.3.3. принятие решения о преобразовании АНО в фонд;

3.3.4. назначение Директора АНО, продление полномочий Директора АНО, изменение и расторжение трудового договора с Директором АНО, прекращение полномочий Директора АНО, досрочное прекращение полномочий Директора АНО, назначение исполняющего обязанности Директора АНО, сведения о котором могут быть внесены в единый государственный реестр юридических лиц;

3.3.5. утверждение размера вознаграждения Директору АНО;

3.3.6. утверждение и изменение устава АНО;

3.4.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;

3.3.8. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

3.3.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.3.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

3.3.11. предварительное согласование (одобрение) совершаемых АНО сделок в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Вопросы исключительной компетенции высшего органа управления АНО не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Директор.

3.5. Решения общего собрания учредителей принимаются в форме протоколов.

3.6. Норма представительства от каждого учредителя (юридического лица) АНО – 1 (один) человек.

3.7. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос. Передача права голоса членом общего собрания учредителей иному лицу, в том числе другому члену общего собрания учредителей, не допускается.

3.8. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители.

3.9. Решения общего собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимаются им единогласно.

3.10. Заседания общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости.

3.11. В протоколе заседания общего собрания учредителей должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения заседания;
- 2) общее количество учредителей и сведения о лицах, принявших участие в заседании общего собрания;
- 3) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) принятое по каждому вопросу решение;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения общим собранием учредителей и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

3.12. Общее собрание учредителей АНО осуществляет надзор за деятельностью АНО следующим образом:

- контролирует решения органов управления АНО;
- предлагает к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания АНО;
- контролирует расходование денежных средств АНО.

4. ДИРЕКТОР

4.1. Директор является единоличным исполнительным органом АНО, назначается общим собранием учредителем АНО со сроком полномочий - 5 (Пять) лет.

4.2. Директор:

- 4.2.1. осуществляет текущее руководство деятельностью АНО;
- 4.2.2. организует и контролирует работу АНО;
- 4.2.3. обеспечивает выполнение решений общего собрания учредителей;
- 4.2.4. по запросу учредителей АНО регулярно информирует их о деятельности АНО;

- 4.2.5. утверждает структуру и штатное расписание АНО;
- 4.2.6. в целях осуществления уставной деятельности АНО распоряжается имуществом АНО, совершает сделки от имени АНО в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, выдает доверенности от имени АНО, открывает и закрывает расчетные и иные счета в банках, кредитных организациях;
- 4.2.7. осуществляет подготовку вопросов для обсуждения учредителями АНО;
- 4.2.8. подотчетен общему собранию учредителей АНО, отвечает за состояние дел АНО;
- 4.2.9. без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- 4.2.10. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- 4.2.11. осуществляет согласование нормативных документов АНО;
- 4.2.12. утверждает внутренние положения и регламенты АНО;
- 4.2.13. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- 4.2.14. принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;
- 4.2.15. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- 4.2.16. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- 4.2.17. организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 4.2.18. решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО;
- 4.2.19. утверждает смету расходов АНО и внесение в нее изменений на соответствующий год;
- 4.2.20. совершает любые другие действия, необходимые для обеспечения деятельности АНО, за исключением тех, которые относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО;
- 4.2.21. несет ответственность за использование средств АНО.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АНО

5.1. Изменения в Устав АНО вносятся по решению общего собрания учредителей.

5.2. Изменения в Уставе АНО подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, общему собранию учредителей АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых общему собранию учредителей АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- Устав АНО, изменения, внесенные в Устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы АНО;

- положение о филиале или представительстве АНО;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

- протоколы общего собрания учредителей;

- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общих собраний учредителей, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных

формах являются:

- поступления от учредителя (учредителей);
- добровольные имущественные взносы и/или пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, долям;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- доходы, получаемые от размещения денежных средств на депозитных счетах;
- другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.7. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд по решению своих учредителей.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Директор и иные органы управления (при наличии) прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Муниципального казенного учреждения «Архив города Нижнего Новгорода». Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения

требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном учредителями АНО.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.9. В случае выхода из состава учредителей последнего, он обязан на основании решения, либо договора, до направления сведений о своем выходе, передать свои права учредителя другому лицу.

Права и обязанности учредителя АНО в случае его выхода из состава учредителей АНО прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей АНО, обязан направить уведомление об этом АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган.