

Утвержден

Протоколом внеочередного Общего собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации
«Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области»
№ 2/2023 от «03» апреля 2023 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Проектный офис Стратегии развития
Нижегородской области»
(новая редакция)

г. Нижний Новгород
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области», именуемая в дальнейшем АНО, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Учредителями АНО являются: Нижегородская область и Акционерное общество «Корпорация развития Нижегородской области» (далее - Учредители).

От имени Нижегородской области функции и полномочия учредителя, установленные настоящим Уставом, осуществляются Министерством экономического развития и инвестиций Нижегородской области.

1.3. Извлечение прибыли не является основной целью деятельности АНО, распределение полученной прибыли между учредителями не производится.

1.4. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области», сокращенное наименование на русском языке: АНО «Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области», полное наименование на английском языке: Autonomous noncommercial organization «Project Office of the Nizhny Novgorod Region Development Strategy».

1.5. АНО вправе в установленном законом порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Место нахождения АНО: Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Деловая, дом 9, помещение 16.

1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. АНО создается без ограничения срока.

1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть участником закупочных процедур, проводимых в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также в рамках коммерческих торгов.

1.10. АНО может иметь круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.

1.12. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по

обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.13. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНО является оказание услуг при реализации Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, а также проведение публичных, общественно-значимых, социально-значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных и иных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области.

2.2. Предметом деятельности АНО является:

2.2.1. Участие в организации процесса реализации Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.2. Содействие в реализации проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.3. Проведение моделирования с использованием математико-статистических инструментов и алгоритмов на базе искусственного интеллекта по проектам Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, а также формирование специализированного программного продукта для использования результатов моделирования.

2.2.4. Проведение финансового моделирования, а также финансово-экономической экспертизы по проектам Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.5. Проведение экспертизы и формирование стратегических и программных документов для проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.6. Проведение исследований по проектам Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, в том числе:

- изучение общественного мнения, проведение аналитических исследований мер и решений;

- проведение аналитических, маркетинговых и иных исследований в уставной сфере;

- сбор, анализ и/или обобщение общественного мнения граждан для последующего учета при обсуждении стратегии социально-экономического развития Нижегородской области;

- разработка и/или анализ практик, применяемых в Нижегородской области для реализации Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.7. Подготовка экономического обоснования для внесения изменений в нормативно-правовые акты для реализации проектов развития Нижегородской области, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений.

2.2.8. Оказание услуг, направленных на улучшение инвестиционного

климата Нижегородской области в том числе, участие в финансовом моделировании и бизнес-планировании инвестиционных проектов, разработке и оформлению концепций инвестиционных проектов, сопровождение инвесторов на всех этапах реализации проектов, координация взаимодействия инвесторов с региональными и федеральными органами исполнительной власти.

2.2.9. Оказание услуг, в том числе консультационных, а также осуществление содействия по вопросам реализации маркетинговых, коммуникационных, рекламных мероприятий в сфере уставной деятельности.

2.2.10. Оказание юридических и финансовых услуг, в том числе разработка юридической и/или финансовых моделей при реализации проектов развития Нижегородской области, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений.

2.2.11. Разработка методологии бухгалтерского и налогового учета для реализации проектов развития Нижегородской области, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений.

2.2.12. Участие в подготовке (разработке) программного обеспечения для ведения и контроля реализации региональных программ и проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, иных проектов в различных направлениях уставной сферы деятельности, иного программного обеспечения необходимого для реализации целей и предмета деятельности АНО, а также для текущей и хозяйственной деятельности АНО, в том числе проведение обучения по внедрению и эксплуатации вышеуказанного программного обеспечения для третьих лиц (пользователей).

2.2.13. Организация и проведение мероприятий с привлечением представителей экспертного сообщества, общественных организаций, представителей органов исполнительной власти, лидеров общественного мнения для обсуждения реализации проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.14. Организация, сопровождение и информационное обеспечение проведения публичных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области.

2.2.15. Организация и проведение информационных и рекламных кампаний для продвижения проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года.

2.2.16. Разработка дизайна и графических элементов проектов Стратегии социально-экономического развития Нижегородской области до 2035 года, иных проектов в различных направлениях, а также публичных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий.

2.3. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься АНО.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов

деятельности определяется законом.

2.5. АНО вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь в объеме, служащем достижению целей деятельности АНО, при соответствии такой деятельности указанным целям.

Под приносящей доход деятельностью понимается следующая деятельность АНО:

2.5.1. Участие в создании и организации процесса реализации стратегий развития, программ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм).

2.5.2. Содействие в реализации стратегий развития проектов, программ субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм).

2.5.3. Проведение моделирования с использованием математико-статистических инструментов и алгоритмов на базе искусственного интеллекта для документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм), в том числе формирование специализированного программного продукта для использования результатов моделирования.

2.5.4. Проведение финансового моделирования, а также финансово-экономической экспертизы для документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм).

2.5.5. Проведение экспертизы и формирование документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм).

2.5.6. Проведение исследований для документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм).

2.5.7. Участие в подготовке (разработке) программного обеспечения для ведения и контроля реализации региональных программ и документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм), иных проектов в различных направлениях, иного программного обеспечения необходимого для реализации целей и

предмета деятельности АНО, а также для текущей и хозяйственной деятельности АНО, в том числе проведение обучения по внедрению и эксплуатации вышеуказанного программного обеспечения для пользователей.

2.5.8. Содействие в реализации документов стратегического планирования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти.

2.5.9. Содействие в реализации документов стратегического планирования с предприятиями, организациями и учреждениями любых форм собственности (организационно-правовых форм), а также физическими лицами по вопросам, связанных с уставными целями и тематикой деятельности АНО.

2.5.10. Подготовка экономического обоснования для внесения изменений в нормативно-правовые акты для реализации проектов развития субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и федеральных органов государственной власти, в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений.

2.5.11. Оказание юридических и финансовых услуг, в том числе разработка юридических и финансовых моделей, финансовых планов при реализации различных проектов субъектов Российской Федерации, муниципальными образованиями и федеральными органами государственной власти, а также предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности (организационно-правовых форм), в том числе с применением механизма государственно-частного партнерства и концессионных соглашений.

2.5.12. Организация и проведение мероприятий с привлечением представителей экспертного сообщества, общественных организаций, представителей органов исполнительной власти, лидеров общественного мнения для обсуждения реализации проектов стратегий социально-экономического развития муниципальных образований Нижегородской области.

2.5.13. Организация, сопровождение и информационное обеспечение проведения публичных, культурно-выставочных, общественно значимых, социально-культурных, культурно-массовых, спортивных мероприятий и иных мероприятий, направленных на развитие потенциала Нижегородской области.

2.5.14. Организация и проведение информационных и рекламных кампаний.

2.5.15. Разработка дизайна, брэнд-буков, графических элементов и 3D-моделирования.

2.5.16. Организация и проведение конференций, деловых событий, симпозиумов, семинаров, курсов, опросов, голосований и горячих линий.

2.5.17. Сбор, анализ и/или обобщение общественного мнения граждан.

2.5.18. Издание книг, журналов, периодических печатных изданий в соответствии с уставными целями АНО.

2.5.19. Проведение маркетинговых и аналитических исследований, изучение и анализ аудитории, конкурентной среды, трендов и технологий.

2.5.20. Продюсирование проектов, техническое обеспечение, разработка идеи и концепции, подбор медиапродуктов и/или их профессиональная обработка, фото и видеоматериалов.

2.5.21. Комплексное сопровождение проектов под ключ.

2.5.22. Разработка и реализация собственных программ и проектов в области права, истории, политологии, социологии, экономики, социальных программ в процессе осуществления уставных целей.

2.6. АНО ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.7. АНО создает для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвует в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность АНО.

2.8. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АНО

3.1. Высшим органом управления АНО является общее собрание учредителей АНО.

3.2. Основная функция высшего органа управления АНО - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.

3.3. Управление деятельностью АНО осуществляют ее учредители путем создания постоянно действующего коллегиального органа (наблюдательный совет).

3.4. К исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- осуществление приема учредителей в АНО, определение порядка приема в состав учредителей АНО, за исключением случаев если такой порядок определен федеральными законами;
- принятие решения о преобразовании АНО в фонд;
- образование коллегиального органа управления АНО - Наблюдательный совет, продление и досрочное прекращение полномочий его участников;
- назначение Директора АНО, продление полномочий Директора АНО, прекращение полномочий Директора АНО;
- утверждение размера вознаграждения Директору АНО;
- утверждение и изменение устава АНО;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
- принятие решения о предварительном согласии на совершение крупной сделки;
- принятие решения об одобрении сделок с конфликтом интересов (заинтересованностью);

Вопросы исключительной компетенции высшего органа управления АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует Директор.

3.6. Решения общего собрания учредителей принимаются в форме протоколов.

3.7. Норма представительства от каждого учредителя (юридического лица) АНО – 1 (один) человек.

3.8. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос. Передача права голоса членом общего собрания учредителей иному лицу, в том числе другому члену общего собрания учредителей, не допускается.

3.9. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители.

3.10. Решения общего собрания учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимаются им единогласно.

3.11. Заседания общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости.

3.12. В протоколе заседания общего собрания учредителей должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения заседания;
- 2) общее количество учредителей и сведения о лицах, принявших участие в заседании общего собрания;
- 3) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) принятое по каждому вопросу решение;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения общим собранием учредителей и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 6) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

3.13. Общее собрание учредителей АНО осуществляет надзор за деятельностью АНО следующим образом:

- контролирует решения органов управления АНО;
- предлагает к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания АНО;
- контролирует расходование денежных средств АНО.

3.14. Крупная сделка может быть совершена АНО только с предварительного согласия общего собрания учредителей, в случае наличия на расчетных счетах АНО неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту совершения крупной сделки.

Крупной сделкой АНО признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов АНО, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ.

4.1. Наблюдательный совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления АНО, который подотчетен общему собранию учредителей АНО и избирается им сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее 5 и не более чем 11 человек.

4.2. Наблюдательный совет АНО может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. К компетенции Наблюдательного совета относится осуществление контроля за исполнением проектов в рамках реализации Стратегии развития Нижегородской области.

4.4. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, и считаются правомочными при участии в них большинства членов Наблюдательного совета.

4.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании, при равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

5. ДИРЕКТОР

5.1. Директор является единоличным исполнительным органом АНО, назначается общим собранием учредителем АНО со сроком полномочий 5 (пять) лет.

5.2. Директор:

- осуществляет текущее руководство деятельностью АНО;
- организует и контролирует работу АНО;
- обеспечивает выполнение решений общего собрания учредителей;
- по запросу учредителей АНО регулярно информирует их о деятельности АНО;
- утверждает структуру и штатное расписание АНО;
- самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности работников АНО, утверждает их должностные обязанности;
- в целях осуществления уставной деятельности АНО, распоряжается

имуществом АНО, совершает сделки от имени АНО в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством, выдает доверенности от имени АНО, открывает и закрывает расчетные и иные счета в банках, кредитных организациях;

- осуществляет подготовку вопросов для обсуждения учредителями АНО;
- подотчетен общему собранию учредителей АНО, отвечает за состояние дел АНО;
- без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
- согласование нормативных документов АНО;
- утверждение внутренних положений и регламентов АНО;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
- принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;
- организует подготовку и проведение собраний Наблюдательного совета;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- решает все вопросы, которые не относятся к исключительной компетенции общего собрания учредителей АНО и наблюдательного совета АНО;
- рассматривает и утверждает смету доходов и расходов АНО на соответствующий год;
- утверждает финансовый план АНО и внесение в него изменений на соответствующий год;
- совершает любые другие действия, необходимые для обеспечения деятельности АНО, за исключением тех, которые относятся к компетенции общего собрания учредителей АНО и наблюдательного совета АНО;
- несет ответственность за использование средств АНО.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

6.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, общему собранию учредителей АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых общему собранию учредителей АНО,

кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

6.4. АНО хранит следующие документы:

- Устав АНО, изменения, внесенные в Устав АНО, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;

- документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы АНО;

- положение о филиале или представительстве АНО;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности;

- решения общего собрания учредителей, протоколы общих собраний (заседаний) Наблюдательного совета;

- заключения аудитора АНО, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями общих собраний учредителей, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

АНО обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.

7. ИМУЩЕСТВО АНО

7.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями, является собственностью АНО.

7.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

7.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителя (учредителей);

- добровольные имущественные взносы и/или пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, долям;

- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

- доходы, получаемые от размещения денежных средств на депозитных счетах;

- другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на

которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.6. Порядок регулярных поступлений от учредителей определяется положением АНО, утвержденным общим собранием учредителей АНО.

7.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.

7.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст. ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд по решению своих учредителей.

8.3. АНО может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном ст. ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п. 3 ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Наблюдательный совет, Директор и иные органы управления (при наличии) прекращают свою деятельность.

8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Муниципального казенного учреждения «Архив города Нижнего Новгорода». Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.

8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном учредителями АНО.

8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.9. В случае выхода из состава учредителей последнего, он обязан на основании решения, либо договора, до направления сведений о своем выходе, передать свои права учредителя другому лицу.

Права и обязанности учредителя АНО в случае его выхода из состава учредителей АНО прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей АНО, обязан направить уведомление об этом АНО в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области" принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области 17 апреля 2023 г. (учетный номер 5214050811).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации: Автономная некоммерческая организация "Проектный офис Стратегии развития Нижегородской области" внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 05 мая 2023 г. за государственным регистрационным номером 2235200352462 (ОГРН 1185275064402 от 30 ноября 2018 г.)

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тринадцать листов

И.о. начальника Главного управления
Минюста России по Нижегородской области

О.А. Чигрик



05 мая 2023 г.